

# 한국도핑방지위원회 직원 채용 공고

한국도핑방지위원회는 「UNESCO 스포츠반도핑국제협약」 및 「국민체육진흥법」에 근거하여 도핑방지 사업과 활동을 목적으로 설립된 문화체육관광부 산하 법정법인입니다. 약물로부터 선수를 보호하고 공정한 경쟁환경 조성을 통해 깨끗한 대한민국 스포츠를 만들어 갈 창의적이고 역량 있는 인재를 기다립니다.

## 채용분야 및 담당직무

채용구분	채용직급	채용분야	담당직무	주요업무	인원
신입 (정규직)	6급(주임)	일반행정	국제협력	<ul style="list-style-type: none"> <li>국제기구 등 국외 유관기관 네트워크 구축 및 교류협력</li> <li>도핑방지 국제회의 참석, 세미나 개최 운영</li> </ul>	1명
			홍보	<ul style="list-style-type: none"> <li>홍보전략 및 마케팅</li> <li>SNS, 뉴스레터 등 온라인 홍보활동</li> <li>기관홍보지 등 홍보물 제작 및 관리</li> </ul>	1명
			도핑검사	<ul style="list-style-type: none"> <li>검사배분계획 수립 및 운영</li> <li>도핑검사관 관리 및 운영</li> <li>시료채취용품 관리 등 도핑관리지원</li> </ul>	1명
계약직(근로계약체결일~22.12.31.)			임원비서	<ul style="list-style-type: none"> <li>임원 지원업무, 일정관리, 회의지원 등</li> </ul>	1명
<b>계</b>					<b>4명</b>

## 응시자격

구분	내용														
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가공무원법 제33조 각호의 1에 해당하지 않는 자</li> <li>- 신체검사 결과 채용에 적합하다고 판정된 자</li> <li>- 근무예정일부터 근무 가능한 자</li> <li>- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자</li> </ul>														
일반행정 (신입 6급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학사학위 취득자 및 기타 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자</li> <li>- 공인영어성적 기준점수* 이상인 자</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>시험명</th> <th>TOEIC</th> <th>TOEIC-S</th> <th>TOEFL-iBT</th> <th>OPIc</th> <th>TEPS</th> <th>New TEPS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기준점수</td> <td>750점</td> <td>130점</td> <td>85점</td> <td>IM2</td> <td>594점</td> <td>322점</td> </tr> </tbody> </table>	시험명	TOEIC	TOEIC-S	TOEFL-iBT	OPIc	TEPS	New TEPS	기준점수	750점	130점	85점	IM2	594점	322점
시험명	TOEIC	TOEIC-S	TOEFL-iBT	OPIc	TEPS	New TEPS									
기준점수	750점	130점	85점	IM2	594점	322점									
계약직(임원비서)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전공 및 학력제한 없음</li> </ul>														

## 서류전형 우대사항

채용분야(직급)	주요내용
일반행정(6급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>영어능력 우수자 우대               <ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEIC, TEPS(New TEPS), TOEFL-iBT, OPIc, TOEIC-S 점수 인정</li> </ul> </li> <li>PC활용 분야 자격증 우대               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컴퓨터활용능력(1~3급), 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사</li> </ul> </li> </ul>

## 근무조건

### ▶ 일반행정(6급)

구분	주요내용
보수(기본연봉)	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원회 내부 규정에 따라 지급</li> <li>* 경력에 따라 상·하한액 범위 내에서 기본연봉 책정 / (하한액)28,932천원~(상한액)40,062천원</li> <li>* 각종 수당은 별도</li> </ul>
수습기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>3개월 이하(수습기간 중 임금 100% 지급)</li> </ul>
근무지	<ul style="list-style-type: none"> <li>한국도평방지위원회(서울 강동구 소재)</li> </ul>
근무시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>주5일(월~금) 근무(09:00~18:00) 단, 위원회 규정에 따라 근로시간대 일부 조정가능</li> </ul>

### ▶ 계약직

구분	주요내용
계약기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용일(2021.10.18.)~2022년 12월 31일까지</li> </ul>
보수	<ul style="list-style-type: none"> <li>월 2,000,000원(세전)</li> </ul>
근무지	<ul style="list-style-type: none"> <li>한국도평방지위원회(서울 강동구 소재)</li> </ul>
근무시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>주5일(월~금) 근무(09:00~18:00) 단, 위원회 규정에 따라 근로시간대 일부 조정가능</li> </ul>

## 전형절차

1단계 서류전형	▶	2단계 필기전형	▶	3단계 실무면접전형	▶	4단계 최종면접전형
자기소개서, 경험 및 경력기술서, 영어 등		인성검사 NCS직업기초능력시험		실무면접 영어면접		최종면접
<b>10배수 이내 선발</b>		<b>5배수 이내 선발</b>				<b>예정인원 선발</b>
		*2, 3단계는 합산점수로 합격자 결정				

\* 계약직의 경우 2단계(필기전형), 3단계(실무면접) 생략

## 전형일정

구 분		일 정	비 고
채용공고 및 서류접수 (15일 간)		'21.9.3.(금)~ '21.9.17.(금)	· (공고) 위원회 및 체육유관단체 홈페이지, 채용포털 · (접수) 위원회 채용원서접수사이트
① 서류전형	일반행정 및 계약직	'21.9.29.(수)	· 일반행정 및 계약직 통합진행
② 필기전형	일반행정	'21.10.2.(토)	· (내용) 인성검사, NCS 직업기초능력시험 · (대상) 일반행정(신입 6급) · (장소) 추후 안내
③ 실무면접	일반행정	'21.10.6.(수)	· 직무별(국제협력/홍보/도핑검사) 별도 진행
④ 최종면접	일반행정 및 계약직	'21.10.13.(수)	· 통합진행
수습기간 및 정식임용일		· (수습기간) 10.18.(월)~12.31.(금) · (정식임용일) '22.1.1.	

- \* 단계별 합격자 발표는 전형일 익일 발표예정이며, 채용사이트 및 홈페이지를 통해 안내예정
- \* 위원회 사정에 따라 채용일정은 변경될 수 있음(변경 시 홈페이지 및 채용사이트를 통해 사전공지)

## 응시원서 접수방법

- ▶ 접수기간 : '21. 9. 3.(금) ~ 9. 17.(금), 14:00(마감시간 이후 접수 불가)
- ▶ 접수방법 : 온라인 접수 ※ 온라인 접수 이외의 모든 유형의 접수(우편, 방문접수 등) 불가

한국도핑방지위원회 입사지원 사이트: <https://kada.hubst.co.kr>

## 전형 단계별 평가방법

단계	평가방법							
(1단계) 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 서류전형 대상 : 지원(응시)자 중 응시자격 요건 충족자</li> <li>▶ 평가영역 : 채용분야별 서류전형 심사기준에 따른 평가 시행</li> <li>▶ 합격배수 : 채용인원의 <b>10배수 이내</b></li> <li>※ 응시자가 합격배수 미만이거나 적격자가 합격배수 미만인 경우 합격배수 미만을 합격자로 결정</li> <li>▶ 합격자 결정 : 전형 위원별 합산점수 중 고득점 순으로 합격자를 결정하며, 동점자 발생 시 동점자 모두를 합격처리 함</li> </ul>							
(2단계) 필기시험	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전형대상: 서류전형 합격자</li> <li>▶ 평가방법               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 인성검사: 한국도평방지위원회 인재상 적합여부 평가</li> <li>2) NCS 직업기초능력시험</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 평가요소: 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력(4개영역)</li> <li>- 각 영역 10문항 총 40문항 / 객관식</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 평가방법               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2~3단계 합산점수로 합격자 결정(고득점순)</li> </ul> </li> <li>▶ 점수합산방법               <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">필기</th> <th style="width: 33%;">실무면접</th> <th style="width: 33%;">합계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30%</td> <td>70%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li>▶ 합격배수               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용인원의 <b>5배수 이내</b></li> </ul> </li> </ul>	필기	실무면접	합계	30%	70%	100%
필기	실무면접	합계						
30%	70%	100%						
(3단계) 실무면접	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전형대상: 서류전형 합격자</li> <li>▶ 평가방식: 지원서류기반(자격, 경력 등) 질의응답 및 상황면접을 통한 <b>지원직무역량 평가</b>(면접전형 심사기준)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 응시자가 합격배수 미만이거나 적격자가 합격배수 미만인 경우 합격배수 미만을 합격자로 결정</li> </ul>						
(4단계) 최종면접	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전형대상: 2, 3단계 합격자 / 계약직 서류전형 합격자</li> <li>▶ 평가영역: 면접전형 심사기준에 따른 면접평가</li> <li>▶ 합격자 결정: 전형 위원별 합산점수 60점 이상자 중 고득점 순으로 결정하고 동점자 발생 시 평가요소별 최고점이 많은 순, 서류전형 고득점 순으로 한다.</li> </ul>							

## 제출서류 및 제출기한

구 분	제출서류	비 고
공통 ※ '21.9.17.(금) 14:00까지	1. 응시원서[소정양식] · 입사지원서 · 자기소개서 · 경력 및 경험기술서 · 개인정보 수집·이용 동의서	* 응시원서는 모두 <u>온라인 지원사이트에서 작성</u>
공통 필수 [필기시험 당일제출]	2. 학위증 또는 졸업(예정)증명서	대학원 졸업/수료자는 학/석사 학위증과 성적증명서 함께 제출
	3. 성적증명서	
	4. 주민등록초본(병적증명서/병역사항 포함)	
해당자 [필기시험 당일제출]	5. 공인 외국어 성적표	
	6. 자격/면허증	
	7. 경력증명서	

- ※ 제출서류 중 '응시원서'를 제외한 증빙서류는 **필기시험 당일**에 제출 (계약직은 면접일에 제출)
- ※ 학사 학위 미소유자는 최종학교 졸업증명서, 성적증명서 및 경력증명서 제출
- ※ 모든 제출자료는 응시원서 기재내용과 동일하여야 하며, 제출기한 내에 응시원서에 기재한 서류를 제출하지 못하거나 응시원서 내용과 상이할 경우 허위기재로 불합격 처리
- ※ 불합격자의 제출서류는 반환은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 처리

## 기타 유의사항

- ▶ 응시원서 허위 기재, 기재 착오, 누락, 소정 양식 미준수, 구비서류 미제출, 연락 불가능 등으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 하며, 최종합격자로 결정되더라도 제출서류의 위·변조 적발 등 비위 사실 발견, 신체검사 부적격 판정 시 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- ▶ 본 채용은 **블라인드 채용**으로 입사지원서 및 자기소개서, 경력 및 경력기술서 상 개인정보(사진, 가족관계, 나이, 성별, 출신학교, 혼인여부 등)와 단체명이 드러나는 정보를 기재하거나 가리지 않고 제출할 경우

불이익을 받을 수 있습니다.

- ▶ 각종 증빙서류는 필요 시 관계기관에 사실여부 확인 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- ▶ 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원 수와 같거나 미달하더라도 채용분야의 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- ▶ 입사지원 마감시간(2021.9.17.(금), 14:00)에 임박하면 다수인 동시 접속 등에 의한 시스템 장애로 입력이 제한될 수 있으므로 사전에 충분한 시간적 여유를 가지고 접수하시기 바랍니다.
- ▶ 수습기간 중 근무성적평가에 따라 정식임용을 배제할 수 있습니다.
- ▶ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용 결격사유가 있는 경우, 임용된 자가 재직 중 퇴사할 경우 예비후보자 순서대로 합격자를 추가합격시킬 수 있으며, 예비후보자 명부의 효력은 합격자 발표일로부터 3개월 이내입니다.
- ▶ 본 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 사항 등 채용관련 공지사항은 위원회 홈페이지에 공고하겠습니다.
- ▶ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용전형 중 제출한 서류는 최종합격자 발표일로부터 14일 이내에 반환요청을 하면, 요청일로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 반환받을 수 있습니다. 청구기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환이 불가합니다.
- ▶ 한국도핑방지위원회는 순환 업무를 실시하고 있으며, 기관상황에 따라 채용분야와 다른 업무도 부여할 수 있습니다.
- ▶ 문의처: 한국도핑방지위원회 운영지원부 인사담당자(☎ 02-2045-9823)

2021년 9월 3일

한국도핑방지위원회 위원장